



Synpunkt och klagomålshantering

I enlighet med skollagen ska alla kommuner och fristående förskolor/skolor ha rutiner för att ta emot och utreda synpunkter och klagomål på utbildningen och verksamheten.

”Huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Information om rutinerna ska lämnas på lämpligt sätt. (Kap 4, 8§ Skollagen)

En synpunkt kan vara beröm. Det kan även vara förslag eller uppslag, en idé eller en plan för utveckling. En synpunkt kan dessutom vara ett klagomål, där du uttrycker ditt missnöje med förskolans verksamhet då den inte motsvarar dina förväntningar.

Unike Förskolor bedriver en verksamhet som vilar på beprövad erfarenhet och vetenskaplig grund. Vi är öppna för synpunkter och diskussioner när det gäller vår verksamhet. Vi har emellertid inte möjlighet att genomföra förändringar för att en förälder inte delar våra tankar eller idéer. Det skulle inte ge någon bra grund för kontinuitet och stabilitet i vår verksamhet. När man börjar hos oss accepterar man vår verksamhetsidé, vision, värdegrund och våra riktlinjer.

Vi har olika typer av samverkansformer så som utvecklingssamtal, föräldramöte, föräldraråd under terminen och dessa möten har till uppgift att bidra till ett gott samarbetsklimat och ett förtroendefullt bemötande mellan verksamheten och föräldrarna. Vi ser det som mycket viktigt att skapa en god relation mellan verksamheten och föräldrar för var och ens villkor och möjligheter.

Om du som förälder har synpunkter på verksamheten så önskar vi i första hand att du tar det med din avdelnings pedagoger. Det kan vara frågor som rör ditt barns vistelse hos oss, ditt barns utveckling och lärande, omsorg, trygghet samt de förväntningar du har på oss och vår verksamhet. Synpunkter kan lämnas muntligt eller skriftligt, formulär för detta finns under blanketter. Avdelningens pedagoger diskuterar kontinuerligt de synpunkter som de får in och gör eventuellt de förändringar som går i linje med vår verksamhetsidé. Avdelningens arbetslagsledare informerar förskolechef om de synpunkter som inkommit och vilket ställningstagande de gjort kring synpunkterna. Det är arbetslagsledarens ansvar att återkoppling sker till föräldrarna om vilka beslut samt eventuella förändringar som gjorts. Skulle du som förälder inte få den respons du önskar från avdelnings pedagoger, kontaktar du biträdande förskolechef alt förskolechef.

Mailadresser och telefonnummer finns på vår hemsida; www.unike.se

